

**UN-E AGENT-E DE RESTAURATION ET D'ENTRETIEN
STRUCTURE MULTI-ACCUEIL « LES K'NAILLOUX » À NAILLOUX**

1 poste à **35h00** hebdomadaires (temps complet)

MISSIONS PRINCIPALES

Assurer la préparation et la distribution des repas et goûters de l'enfant

- Gérer la réception des repas et le contrôle de température des frigidaires
- Prendre la température à la réception, avant, après chauffage et assurer la remise en température des plats
- Surveiller régulièrement les dates de péremption
- Préparer les chariots et la salle repas
- Participer à la préparation et à la distribution des repas
- Aider à la prise des repas
- Nettoyer la vaisselle et les biberons
- Entretenir la cuisine et la salle repas

Assurer l'hygiène du linge

- Gérer les machines à effectuer
- Assurer le lavage, séchage, pliage, tri et rangement du linge
- Entretenir les lave-linges et sèche-linges

Assurer l'entretien des locaux, jouets et parties extérieures

- Ranger et nettoyer quotidiennement le matériel et les locaux
- Désinfecter régulièrement les jouets
- Trier et évacuer les déchets

Communiquer et transmettre

- Recueillir les informations et les régimes de chaque enfant et les retranscrire
- Utiliser les outils de transmissions et de traçabilité
- Gérer les stocks
- Vérifier le bon fonctionnement du matériel et informer de toute anomalie
- Participer aux réunions et aux formations

Exceptionnellement, accompagner les enfants lors de sorties extérieures

PROFIL

Formation aux normes HACCP **obligatoire**

Connaissance des règles d'hygiène, de propreté et de sécurité **souhaitée**

Compétences techniques

- Utilisation et entretien des différents appareils
- Connaissance des techniques de nettoyage des sols et surfaces
- Esprit d'initiative, méthode de travail
- Connaissance des gestes d'urgence

Compétences professionnelles

- Application des consignes et/ou directives
- Capacité à travailler en équipe et esprit de solidarité
- Qualités relationnelles auprès des enfants
- Fiabilité et qualité de son activité (rigueur, vigilance, organisation, autonomie, polyvalence...)
- Capacité à rendre compte de son activité au responsable hiérarchique
- Respect des moyens matériels
- Respect des obligations statutaires et sens du service public
- Ponctualité et assiduité au travail

CONDITIONS DU POSTE

Contrat à Durée Déterminée de DROIT PUBLIC, dans le cadre d'un **Accroissement Temporaire d'Activité** pris en application de l'Article **L.332-23-1° du Code Général de la Fonction Publique**.

Cadre d'emploi envisagé : Adjoints techniques territoriaux (filière technique - catégorie hiérarchique C)

Rémunération afférente au cadre d'emploi

Durée hebdomadaire : 35 heures (temps complet)

Prise de poste : Dès le 24/03/25

Durée du contrat : 1 mois renouvelable

Lieu de travail : Crèche « Les K'Nailloux » 31560 NAILLOUX

Horaires de travail : De 09h00 à 11h45 et de 12h45 à 17h00

TRAITEMENT DES CANDIDATURES

Candidatures (CV + lettre de motivation) à adresser **jusqu'au 19/03/25 inclus** à

Mr Christian PORTET - Président de la Communauté de Communes des Terres du Lauragais

73 avenue de la Fontasse – 31290 Villefranche-de-Lauragais **ou de préférence par voie électronique** à

l'adresse : candidatures@terres-du-lauragais.fr

Sandrine CLIMENT Coordinatrice Petite Enfance Sud – 06.69.69.55.26