

RECHERCHE

Pour son Département Services à la Personne

**UN-E CHARGE(E) DE MISSIONS ACTION SOCIALE H/F - COORDINATION DE LA CONVENTION TERRITORIALE GLOBALE ET DU PROJET SOCIAL DE TERRITOIRE**

Nombre de poste : 1 poste à 35h00 hebdomadaires.

**ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE**

La communauté de communes Terres du Lauragais est un territoire attractif de 617 km<sup>2</sup> composé de 58 communes et de 39 639 habitants en 2017. Elle accueille 500 nouveaux habitants par an. Elle dispose d'atouts touristiques (20 km parcourus par le canal du Midi et 1,1 millions de visiteurs au Nailloux outlet village), d'équipements structurants et d'établissements et de service à la personne (portage de repas, Maison France Services et Point budget, service d'aide et d'accompagnement à domicile, Marpa, 2 chantiers d'insertion, transport à la demande).

Rattaché à la responsable de département service à la personne, vous êtes en charge de l'animation sociale territoriale.

**MISSIONS**

Il s'agit d'une mission à la fois :

- D'expertise, de conseil et d'aide à la décision dans le champ de l'action sociale (dans le cadre d'une Convention Territoriale Globale)
- De veille réglementaire ;
- D'élaboration, d'accompagnement la mise en œuvre et d'évaluation de projets.

Vous serez chargé(e) de :

Coordonner la Convention Territoriale de Gestion (CTG) avec les financeurs (CAF, MSA) sur les thématiques concernées (enfance, jeunesse, parentalité etc...) Garantir un pilotage dédié qui vise à :

- ✓ Elaboration et conduite du programme d'actions de la CTG ;
- ✓ Animer le travail de mise en œuvre du plan d'actions avec les techniciens et les partenaires ;
- ✓ Organiser et animer les réunions inhérentes à la démarche
- ✓ Organiser les modalités d'évaluation et de mesures d'impacts des actions mises en œuvre ;
- ✓ Identifier des actions innovantes pouvant rentrer dans ce cadre ;
- ✓ Organiser l'information et la communication interne et externe autour de ce programme.

Elaborer le programme d'actions du projet social de territoire (PST) afin de décliner les priorités d'actions de manière coordonnée en termes d'offre de services à la population en copilotage avec la CAF et le département.

- Partager le projet avec l'ensemble des acteurs et être cohérent au regard des enjeux du territoire, des besoins de la population et des missions de chacun partenaires ;

- Mettre en cohérence les besoins de développement du territoire et les actions en favorisant la participation des bénéficiaires (familles, jeunes, habitants, ...) le partenariat institutionnel et associatif ;
- Accompagner sa mise en œuvre, gérer, organiser, structurer ;
- Ajuster le projet au regard des évaluations quantitatives, qualitatives et financières réalisées selon les échéanciers prévus.

Animer les deux démarches (PST et CTG) dans ces différents champs avec les services concernés : l'enfance, la jeunesse, la parentalité mais aussi les seniors, l'accès aux droits, l'inclusion numérique, la mobilité, l'animation de la vie sociale...).

#### Missions complémentaires

- Participer à la recherche de nouveaux financements ;
- Être force de propositions dans le domaine de l'innovation sociale ;
- Effectuer une veille sur l'actualité sociale et réglementaire ;
- Contribuer à la réalisation des bilans d'activités.

#### **COMPÉTENCES :**

Maîtriser les règles d'orthographe et de syntaxe. Savoir respecter les délais impartis. Être diplomate et avoir le sens du compromis. Rédiger les documents administratifs.

#### SAVOIRS :

- Connaissance de l'environnement territorial ;
- Connaissance des politiques sociales ;
- Développement social local, développement rural.

#### SAVOIR-FAIRE :

- Gestion de projet ;
- Aisance rédactionnelle ;
- Animation de réunions.

#### SAVOIR-ÊTRE :

- Aisance relationnelle et travail en équipe ;
- Rigueur ;
- Communication ;
- Autonomie ;
- Adaptabilité ;
- Discrétion et confidentialité.

#### **PROFIL RECHERCHÉ**

Vous disposez d'une formation supérieure en développement local. Une première expérience sur un poste similaire serait un plus et vous êtes reconnu/e pour votre organisation et votre autonomie. Vous appréciez travailler avec différents interlocuteurs et savez adapter votre communication (élus, agents, partenaires). Une connaissance des politiques sociales est un plus apprécié.

Vous souhaitez enrichir votre parcours professionnel et mettre à profit vos compétences et connaissances, rejoignez la Communauté de Communes Terres du Lauragais.

## **CONDITIONS DU POSTE**

**Poste ouvert aux contractuels (12 mois renouvelables)**

**Cadre d'emploi envisagé :** Attaché Catégorie A – Filière Administrative

**Temps de travail :** Cycle de travail de 35 heures sur une ou deux semaines

**Horaires de travail :** Lundi, mercredi, vendredi 8h30 - 17h30 / mardi et jeudi 8h30 - 17h00

**Prise de poste :** Dès que possible

**Lieu de travail :** 73, Avenue de la Fontasse – 31290 VILLEFRANCHE DE LAURAGAIS

**Permis B exigé**

**Conditions de rémunération et avantages :** rémunération statutaire, CNAS, participation employeur à la mutuelle. Travail en bureau et sur écran

## **TRAITEMENT DES CANDIDATURES**


**Candidatures (CV + lettre de motivation + copie des diplômes + dernier arrêté administratif) Tout dossier incomplet ne pourra être examiné à adresser à :**

**Monsieur Christian PORTET - Président de la Communauté de Communes des Terres du Lauragais**  
73, avenue de la Fontasse – 31290 VILLEFRANCHE DE LAURAGAIS,

**Ou de préférence par voie électronique à l'adresse suivante :**

**[candidatures@terres-du-lauragais.fr](mailto:candidatures@terres-du-lauragais.fr)**

**Madame Sandrine BAUDARD - Responsable du Département Service à la personne**

** 05 31 50 45 50**

**Rejoignez nos équipes !**